

PROTOCOLO DE ATENCIÓN A ESTUDIANTES Y DOCENTES MODALIDAD PRESENCIAL, SEMIPRESENCIAL Y DISTANCIA

Debido a la situación actual de pandemia de Covid-19 y la preocupación fundamental de la institución por nuestros estudiantes, es que la Dirección, ha creado el siguiente protocolo para dar contención y seguimiento en diversos ámbitos para los estudiantes que lo requieran.

1.- Se dispondrá del siguiente número de WhatsApp [993288656](https://www.whatsapp.com/business/profile/993288656), para que los estudiantes puedan informarse y realizar las consultas sobre:

- ❖ Trámites Académicos.
- ❖ Consultas Académicas.
- ❖ Información de los pagos.
- ❖ Bienestar Estudiantil.
- ❖ Reclamos Quejas y Otros.



En automático nuestro sistema lo va orientar sobre ciertas consultas con videos tutoriales y manuales, también lo comunicaran con un operador de acuerdo al área que quiera consultar; el cual lo atenderá y resolverá en tiempo real su consulta o queja correspondiente que tenga sobre los servicios de la institución.

2.- Los estudiantes podrán realizar los trámites a través del SISTEMA DE TRAMITE DOCUMENTARIO <https://isamtramites.pe/>, donde accederá con los siguientes datos:

- Usuario: **Numero de su DNI**
- Contraseña: **123456**

Revisar manual para el uso correcto. ([Clic Aquí](#))



3.- Los estudiantes también podrán comunicarse mediante correo electrónico con los encargados de las diferentes áreas donde les podrán realizar las consultas del caso, de acuerdo a lo siguiente:



**JESSENIA JANE JARA
MARTEL**
DIRECTORA

✉ direccion@isam.edu.pe



GUISELA CASTRO
SECRETARIA GENERAL

✉ 10762276@isam.edu.pe



ANDRES MERCADO
AREA ACADEMICA

✉ 06065062@isam.edu.pe



PERCY LOPEZ

AREA DE SEMIPRESENCIAL

✉ 42240431@isam.edu.pe



YESSENIA ESQUERRE

ASISTENTA SOCIAL

✉ 10193896@isam.edu.pe



CARLA LOAYZA

EXPERIENCIA FORMATIVAS Y
CONVENIOS

✉ convenios.clc@isam.edu.pe



DENIS ILLACUTIPA CHARA

CONTROL DE CALIDAD

✉ calidad@isam.edu.pe



LUCIA CAVERO

AREA LEGAL

✉ 46741844@isam.edu.pe



EDINSON CCOYSO

BIBLIOTECA Y BOLSA DE
TRABAJO

✉ 74248394@isam.edu.pe



MARIA ELENA ZEGARRA

ATENCION BASICA

✉ 07173786@isam.edu.pe



**BENJAMÍN HUANCOLLO
CALDERÓN**

COMUNICACIONES

✉ comunicaciones@isam.edu.pe

4.- Para los docentes comunicarse sobre cualquier consulta con los siguientes responsables:

- ❖ Gisela Castro - 10762276@isam.edu.pe
- ❖ Andrés Mercado - 06065062@isam.edu.pe

PREGUNTAS FRECUENTES:

- ¿Qué necesito para poder estudiar a virtual?

Necesitas acceso a una computadora, con internet e ingresar a la página web: isam.q10.com donde estará tu plataforma pedagógica, te recomendamos dediques a tus estudios cuando menos 6 horas a la semana.

- ¿Es obligatorio matricularse?

Si, la matrícula es sumamente importante e imprescindible pues genera el vínculo que compromete al instituto a formar profesionales según la curricular de estudios de la carrera de tu elección. Esta información es requerida por el Ministerio de Educación en fechas específicas por lo que debe cumplir con los plazos.

- ¿Con qué materiales de estudios dispongo?

En la plataforma pedagógica donde tendrás los cursos virtuales, encontraras tus herramientas y recursos académicos. En este espacio encontrarás lecturas para cada curso, así como videos que te servirán de referencia. Además, cuentas con un espacio de fuentes de información, en el que te sugerimos visitar y buscar alguna información.

- ¿Cuánto es la nota mínima aprobatoria para cada curso?

La nota mínima aprobatoria para cada curso es trece (**13**).

- ¿Cuáles son las formas de evaluación?

La evaluación será dada en tres instancias. En los cursos virtuales encontraras Examen Parcial, Trabajo Practico y el Examen Final. Todos los exámenes responden a un esquema de alternativas múltiples con únicamente una alternativa correcta.

- ¿Cuáles son los criterios de aprobación?

El conocer las lecturas, revisar los videos y material adicional es fundamental para estar preparado para las instancias de evaluación. El valor de las notas es de un 60% asignado al promedio simple de ambas prácticas y de un 40% del examen final.

- ¿Qué debo hacer si desapruedo uno o dos cursos?

Si desaprueda uno o dos cursos, debe acercarse a la coordinación a pagar el monto de S/ 60.00, tras esto se habilitarán sus exámenes sustitutorios en las fechas programadas.

- ¿Qué pasa si desapruedo tres o más cursos?

Si desapruedo tres o más cursos, estaré en obligación de repetir el ciclo.

- ¿Es importante la ratificación de la matrícula?

La ratificación de la matrícula es importante y obligatoria del segundo al sexto ciclo, esto es con el fin de que el estudiante sea considerado en la nómina de matricular y las actas de evaluación respectivamente. De no darse tanto la institución como el Ministerio de Educación no tendrá conocimiento de tu avance y será imposible realizar el trámite de tu bachiller técnico y título.

- ¿Cómo ratifico mi matrícula?

Para ratificarse debe cancelar el derecho de ratificación de matrícula y primera cuota. Luego, con el Boucher de pago se dirige a la sede más cercana y ratifica su matrícula para el siguiente semestre.

- ¿Qué pasa si olvide ratificarme?

Si por algún motivo no logro ratificarse en el plazo estimado, tiene que acercarse a la sede más cercana a evaluar las alternativas para evitar pierda el ciclo.

- ¿Cuándo un alumno está impedido de ratificarse?

Están impedidos de ratificarse los estudiantes que: Hayan desaprobado uno o dos cursos y Figuren como deudores.

- ¿Cuándo se puede decir que un estudiante es egresado?

Es egresado cuando el alumno ha culminado de forma satisfactoria todas las asignaturas, y cumple con los requisitos para solicitar el certificado de estudios.

- ¿Cuántos créditos comprende las carreras técnicas que promueve el Instituto ISAM?

Los créditos que comprenden las carreras técnicas profesionales de 6 semestres son 120 créditos como mínimo.

- ¿Qué entendemos por crédito?

El crédito académico es una medida de tiempo que dedican los estudiantes para lograr capacidades y competencias, permitiendo convalidar y homologar estudios realizados con otras instituciones de Educación Superior nacional y de otros países.

- ¿Puedo reprogramar, por alguna circunstancia, mis exámenes o prácticas?

No es usual, pero en algunas circunstancias, tales como problemas de salud severos, luto, motivos de trabajo no planificados, entre otros bien sustentados (con documentación) es posible la reprogramación previa coordinación con la sede.

- ¿En qué consiste la certificación modular?

Al terminar un ciclo de estudios, tendrás la opción de obtener un certificado modular, que es una certificación que avala tener conocimiento y habilidad técnica de los cursos llevados en un ciclo. Si bien es cierto, el llevar la carrera técnica es de por sí un aval de tus conocimientos, muchas empresas exigen certificaciones para obtener mejoras laborales, lo que hace de este proceso una alternativa que suma a tu hoja de vida.

- ¿Cuáles son los certificados modulares? Estos dependen de la carrera.

Para la carrera de administración de empresas, los certificados modulares según el ciclo concluido son: auxiliar administrativo, asistente administrativo, asistente de comercio exterior, asistente de personal y asistente de logística.

Para la carrera de computación e informática los certificados modulares son: experto en ofimática empresarial, experto en reparación de equipos de cómputo, programador de base de datos, administrador de base de datos y analista de sistemas

Para la carrera de contabilidad los certificados modulares son: auxiliar de contabilidad, asistente de contabilidad, liquidador de obligaciones tributarias, experto en informática contable y técnico en contabilidad.

Para la carrera de secretariado ejecutivo los certificados modulares son: auxiliar de oficina, asistente de oficina, asistente de comercio, asistente de gerencia y secretaria administrativa.

- Tengo dudas para ingresar al campus pedagógico ¿A quién puedo llamar?

En primer lugar, a tu asesor designado quien contactó contigo en el tiempo correspondiente, si no responde el asesor luego de varios mensajes o llamadas comunícate escribiendo al correo 42240431@isam.edu.pe

- ¿Qué pasa si olvidé mi contraseña?

En la parte inferior del botón ENTRAR en tu campus, está la opción ¿Olvidé mi contraseña?, dale clic y te pedirá que ingreses tu código de usuario y tu correo electrónico. No olvides actualizar tus datos para evitar inconvenientes.

- ¿Tiene alguna otra pregunta?

Cualquier duda sobre campus virtual debe hacerse llegar al correo 42240431@isam.edu.pe