



SOMOS UN INSTITUTO  
**LICENCIADO**  
**POR MINEDU**

**ISAM**

Sabio Nacional Antúnez  
de Mayolo

**PLAN DE CAPACITACIÓN Y  
ACTUALIZACIÓN DOCENTE**

# ISAM

Instituto de educación  
superior

# CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE

# ***CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE DEL IES PRIVADO “SABIO NACIONAL ANTÚNEZ DE MAYOLO”***

## **I. Introducción.**

El Instituto para su funcionamiento académico debe contar con una plana docente de conformidad a las necesidades de la institución y de la normatividad vigente; con la implementación de la nueva Ley N° 30512 de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes. Los docentes deben ostentar mínimamente, ser profesional técnico, del programa formativo en el que se desempeñará, un año de experiencia laboral en su especialidad o en la temática a desempeñarse y un año como mínimo de experiencia docente educación superior o técnico - productiva. Como consecuencia natural debe contar con docentes que posibiliten el logro de una educación de calidad, es pertinente posibilitar la capacitación docente, considerando las Condiciones Básicas de Calidad (CBC) por el Ministerio de Educación. Esto permitirá que el docente del Instituto sea considerado un talento humano valioso para la formación técnica profesional de los estudiantes, más aún cuando en las actuales circunstancias están a disposición las tecnologías de información computarizada (TIC), el aprendizaje idiomático y el apoyo a la investigación por parte de organismos especializados. y sobre todo de forma obligatoria la herramientas e interface de “Entornos Virtuales de Aprendizaje (EVA)”, plataforma educativa.

De lograr esta visión de formación y capacitación docente, hasta el 2024, el Instituto habrá dado un salto cualitativo en la conformación de una plana docente idónea, para la formación técnica profesional de los estudiantes de los diferentes programas de estudios. La capacitación de los docentes considera todos los procesos dirigidos a los docentes a fortalecer sus capacidades respecto a una determinada competencia que coadyuve o mejore su desempeño docente.

La actualización permite a los docentes perfeccionar a actualizar conocimientos y habilidades en un área de conocimientos específicos que están directamente relacionados al programa de estudios al cual pertenece y a la modalidad de estudios, dando incidencia a la modalidad de educación a distancia.

La evolución de la tecnología y los avances en la ciencia del aprendizaje han impulsado el desarrollo de la educación a distancia en un marco de calidad de enseñanza como nunca antes. La educación a distancia presenta características propias de su modalidad que quienes acceden a este tipo de aprendizaje valoran altamente sus ventajas. También conocida como educación online, en línea o remota, se trata de una innovadora forma de aprender y enseñar que lleva la dinámica de una clase tradicional y presencial, al mundo digital. De esta manera, desde cualquier lugar del mundo, los alumnos y docentes podrán conectarse en un entorno virtual en sus computadoras a través de internet, haciendo uso intensivo de las facilidades que proporcionan las nuevas tecnologías digitales. Esto conlleva que los docentes estén preparados para estos retos.

## II. Responsable del Plan de actualización y capacitación docente

El área responsable directa del diseño, planeación, implementación y ejecución del plan de actualización y capacitación docente es la Coordinación Académica la cual coordina y rinde informe al director académico y este a su vez pide la aprobación al Director General.

## III. Alcance

A los docentes de todas las modalidades de estudios del Instituto de Educación Superior “Sabio Nacional Antúnez de Mayolo”.

## IV. Perfil del Docente del Instituto.

La actual generación de jóvenes, tendrán que ser formados para nuevos trabajos en industrias, comercio y otros; que ya están cambiando; para usar tecnologías cada vez más complejas y para asumir responsabilidades con nuevos perfiles para ocupar cargos de operación, gerenciales o de liderazgo. El papel de los docentes es indispensable ante este panorama. Impulsar la educación basada en competencias favorecerá a que los futuros profesionales logren desenvolverse con éxito dentro de un mundo globalizado, competitivo y en constante cambio. Se define como competencia el desempeño que resulta de la movilización de conocimientos, habilidades, actitudes y valores de un individuo, en un contexto específico, para resolver problemas que se presenten en diversos ámbitos de su vida. Con un currículum orientado en educación por competencias, el perfil de un egresado del Instituto, por ejemplo, puede ayudar a orientarle para estudiar una carrera a partir de las habilidades desarrolladas. Las formas de enseñanza-aprendizaje han cambiado por diferentes factores como la globalización, la tecnología y la forma en que interactuamos a partir de ella. El futuro de la educación cada vez se centrará en estimular al alumno y fomentar su sed de aprender.

Por eso una educación basada en el desempeño, no sólo está centrada en el estudiantado, sino también en el rol docente. Compromete a este en la modificación de su práctica docente, su manera de diseñar las actividades y estrategias, su planeación no como un mero requisito administrativo, sino como un referente de cómo conducir al estudiantado en la consecución de los objetivos, propósitos y en el desarrollo de sus competencias y conocimientos, de forma tal que les sirvan para enfrentar y responder a determinados problemas presentes a lo largo su vida. Muchas de esas actitudes se deben a una resistencia al cambio, ya sea por haber sido educados con otros enfoques, por desconocimiento o por no estar de acuerdo con el enfoque basado en competencias. El docente y la docente deben comprometerse, mediante la reflexión constante sobre su tarea docente, en espacios de construcción individual y grupal, y con aportes significativos, de forma tal que pueda enfrentarse con los numerosos dilemas y retos que se presentan en este milenio.

Son docentes del IES Privado “Sabio Nacional Antúnez de Mayolo”, son profesionales con nivel académico actualizado, responsabilidad, liderazgo, ética profesional y visión de futuro, capaces de tomar decisiones, resolver problemas, y orientar su gestión a formar técnicos profesionales reflexivos, críticos, para un mundo en constante cambio enmarcado en el perfil profesional del programa de estudios.

El instituto contará con un mínimo del 25% de docentes a Tiempo Completo, con una jornada laboral mínima de 40 horas, y que puede compartir con actividades lectivas, o no lectivas como: investigación e innovación, productivas, asesoramiento y administrativas, según la naturaleza del contrato.

## V. Para ejercer la docencia en la institución se requiere:

### 1. Debe contar como mínimo:

- a) Título de Profesional Técnico o Profesional.

- b) 1 año de experiencia trabajando como docente
- c) 1 año de experiencia laboral en la especialidad.
- d) Cumplir con la ley N° 29988, no debe tener condena firme.
- e) Debe contar con conocimientos y manejo de entornos virtuales de aprendizaje (EVA)

## 2. Adicionalmente los principales rasgos que debe tener el docente del instituto son:

- a) Los docentes del Instituto de Educación Superior Privado “Sabio Nacional Antúnez de Mayolo”, son profesionales con nivel académico actualizado, responsabilidad, ética profesional, liderazgo y visión de futuro.
- b) Capaces de tomar decisiones, resolver problemas y orientar su gestión a formar profesionales críticos y reflexivos para un mundo en constante cambio, enmarcados en el perfil profesional.
- c) La labor docente implica el desempeño de funciones de enseñanza-aprendizaje, investigación, proyección social, capacitación, producción intelectual, promoción de la cultura, creación y promoción del arte.
- d) Producción de bienes, prestación de servicios y otras de acuerdo con los principios y fines de la Institución.

El docente, en todas las modalidades de estudio, desempeñará funciones complementarias de competencia de su puesto, tales como:

- Participar en la elaboración, ejecución y evaluación del Plan Anual de Trabajo.
- Evaluar el proceso de enseñanza - aprendizaje de acuerdo con las normas vigentes y el presente reglamento y cumplir con la correcta elaboración y presentación de los documentos correspondientes.
- Orientar a los estudiantes, velar por su seguridad y es responsable del orden y disciplina de los estudiantes, dentro y fuera del salón, velando además por el estricto cumplimiento del Reglamento Interno.
- Cooperar en las acciones de mantenimiento y conservación de los bienes de la Institución Educativa.
- Actualizarse y capacitarse permanentemente para ejercer su función con altos niveles de calidad.
- Estimular la participación, el desarrollo autónomo, la crítica constructiva en el desarrollo del conocimiento, procurando que el estudiante “aprenda a aprender” y articule los conocimientos con la práctica y con su entorno.
- Preparar, enseñar y evaluar sus clases y sus diversas actividades educativas, procurando los más altos niveles de calidad y competitividad en su práctica educativa.
- Atender las inquietudes y necesidades de los estudiantes y de los acudientes y padres de familia.
- Entregar a tiempo los documentos correspondientes a su trabajo.
- Mostrar un moral intachable, dentro y fuera de la institución.
- Trabajar en las tareas administrativas o de liderazgo que le sean asignadas por la Unidad Académica.

## 3. Conocimiento amplio de la disciplina y pedagógica.

- a) Conocimiento disciplinario: Propias del docente en una determinada asignatura o área disciplinar. Actualmente, al profesor de educación superior se le exige y reconoce el dominio de los conocimientos de sus respectivas áreas de conocimiento, y también la competencia demostrada (proyectos, publicaciones, etc.) en lo que concierne a su papel de creador y constructor del saber, su divulgación y proyección sobre unas u otras formas de desarrollo científico y tecnológico.
- b) Conocimiento pedagógico: Implica conocer y comprender las distintas formas en que un estudiante aprende, (teorías del aprendizaje, conocer modalidades y métodos de enseñanza) y los sistemas de evaluación adecuados para dar respuestas a los nuevos retos mediante la adecuada toma de decisiones relativas a la optimización formativa. Sin embargo, para la mayoría del profesorado, aunque siempre hay excepciones, la formación científica e investigadora constituye una suerte de imperativo moral generalmente bien asumido e internalizado, sea por razones éticas, o también, por aspiraciones legítimas de promoción. Sobre este terreno, con toda seguridad, es sobre el que recae su energía, esfuerzo y dedicación.

#### 4. Habilidades de Informática

El manejo de información requiere desarrollar un conjunto de habilidades que permiten definir la información necesaria, obtenerla y aprovecharla; exige lograr un dominio de las herramientas informáticas para lograr rapidez, reducir el esfuerzo, representar y comunicar la información; y desarrollar un aprendizaje del que se pueda tener control, independientemente del ritmo con que las tecnologías o la información se transforman.

#### 5. Conocimiento de herramientas digitales de Entornos Virtuales (EVA)

El Entorno Virtual de Aprendizaje (EVA) es una plataforma web diseñada para facilitar la gestión de los procesos de enseñanza y de aprendizaje; es decir, permite administrar, distribuir, realizar las actividades de enseñanza y aprendizaje de acuerdo a cada plan de estudios. Dentro de las características más notables podemos considerar que dichos entornos favorecen el encuentro y la interacción de los estudiantes de FID y docentes; suelen basarse en el principio de aprendizaje colaborativo que permite a los estudiantes realizar sus aportes y expresar sus inquietudes, intercambiar opiniones y construir conocimientos a través de diversas herramientas. El EVA permite organizar contenidos y actividades desarrolladas de manera virtual, tener un seguimiento de trabajo durante el curso, resolver dudas y crear espacios de comunicación interactiva, así como evaluar los progresos de los estudiantes. El docente debe tener un conocimiento generalizado del uso herramientas digitales para el manejo del EVA, para comunicar y acceder a información, También se debe tener conocimiento del uso de las herramientas de conferencias virtuales, de intercambio de materiales y contenidos, de presentación de trabajos e ideas, entre otras, para poder llevar adelante los cursos. El espacio de encuentro entre

los estudiantes y los profesores, ha dejado de ser el aula física para convertirse en un aula virtual (ZOOM).

## 6. Gestiona el Conocimiento Autónomo en los Estudiantes

Donde los estudiantes son conscientes del proceso que se debe realizar para aprender. El cual permite al estudiante participar de manera autónoma en el proceso de su aprendizaje, gestionar ordenada y sistemáticamente las acciones a realizar, evaluar sus avances y dificultades, así como asumir gradualmente el control de esta gestión. Esta competencia implica la movilización de las siguientes capacidades:

- **Define metas de aprendizaje:** es darse cuenta y comprender aquello que se necesita aprender para resolver una tarea dada. Es reconocer los saberes, las habilidades y los recursos que están a su alcance y si estas le permitirán lograr la tarea, para que a partir de esto pueda plantear metas viables.
- **Organiza acciones estratégicas para alcanzar sus metas:** implica que debe pensar y proyectarse en cómo organizarse mirando el todo y las partes de su organización y determinar hasta dónde debe llegar para ser eficiente, así como establecer qué hacer para fijar los mecanismos que le permitan alcanzar sus temas de aprendizaje.
- **Monitorea y ajusta su desempeño durante el proceso de aprendizaje:** es hacer seguimiento de su propio grado de avance con relación a las metas de aprendizaje que se ha propuesto, mostrando confianza en sí mismo y capacidad para autorregularse. Evalúa si las acciones seleccionadas y la planificación de las mismas son las más pertinentes para alcanzar sus metas de aprendizaje. Implica la disposición e iniciativa para hacer ajustes oportunos a sus acciones con el fin de lograr los resultados previstos.

## 7. Habilidades de gestión

Vinculadas a la gestión, organización y planificación eficiente de la enseñanza y de sus recursos en diferentes contextos. Este tipo de competencias resultan esenciales para que el docente pueda participar en la planificación y desarrollo de objetivos, características, metodología y recursos disponibles.

## 8. Función de tutor o tutora

Orienta en el auto aprendizaje del estudiantado, creando un ambiente propicio para el aprendizaje individual y colectivo. Incentiva al estudiante a descubrir los diversos motivos que lo animen para ser constante, persistente y responsable en sus estudios y trabajos. “Dirige, da sentido y fortalece el esfuerzo de sus estudiantes, conduciéndolos a una sociedad con mayor libertad, con múltiples alternativas, pero también cargada de sinceridad.

## 9. Capacidades culturales y contextuales

Resulta imprescindible poseer una cultura general, conocer al estudiantado y los productos culturales con los que se relaciona. Esto permitirá superar el discurso identitario que se dirige, de manera constante y terrible, a la juventud, y así lograr un aprendizaje desde el contexto.

## 10. Capacidades comunicativas

Vinculadas a la capacidad discursiva, o sea, a la posibilidad de apropiarse de diferentes recursos del lenguaje a nivel verbal y no verbal, los cuales le permitan transmitir al docente experiencias y provocar aprendizajes. Favorece la comunicación docente-estudiante y permite establecer un diálogo con los contextos. Se trata, pues, de una comunicación cuidadosamente elaborada, sin descuidos, rigurosa, clara, bien estructurada y, especialmente, dirigida al interlocutor.

## 11. Capacidades sociales

Relacionadas con acciones de relación social y colaboración con otras personas, el trabajo en equipo y el liderazgo para favorecer el interaprendizaje entre docentes y entre docentes y estudiantes.

## 12. Capacidades metacognitivas

Relacionadas con la capacidad crítica, autocrítica y reflexiva del docente con el objetivo de que éste sea capaz de revisar su actuación docente y mejorarla de forma sistemática, así como la capacidad de reacción ante situaciones conflictivas, novedosas o imprevistas, la creatividad y la innovación didáctica y la toma de decisiones mediante la previa identificación del problema, recopilación de toda la información y propuesta de soluciones.

## 13. Capacidades tecnológicas

La implementación de nuevas técnicas pedagógicas virtuales y usos de las plataformas que cuenta el Instituto (Organizar, Conducir y Evaluar Proceso de Enseñanza y Aprendizaje a través de Entornos Virtuales) y gestionar Entornos virtuales de Aprendizaje. Relacionadas con el aprendizaje, la investigación y el uso de las posibilidades que las tecnologías de la información y la comunicación brindan a la labor profesional docente. Pone énfasis en una reflexión profunda que le posibilite al docente realizar una mediación pedagógica de las mismas y, de esa forma, en los procesos de búsqueda, selección y síntesis de la información, establecer puentes entre estas y el estudiantado. Y por lógica el docente debe tener la capacidad de poder utilizar todos los medios tecnológicos que usa la institución, en el nivel adecuado. Su trabajo también se encuentra focalizado en el Campus Virtual.

## 14. Características de investigación

Estas les permitan a los docentes y a las docentes:

- a) Construir proyectos futuros integrales que ubiquen y motiven el quehacer de los estudiantes en este mundo, con una concepción de lo que es el ser humano, sus posibilidades y trascendencia.
- b) Buscar nuevas metodologías, información y recursos para su propia formación y la del alumnado.
- c) Enseñar a pensar, a descubrir, a formular y a buscar.
- d) Orientar en nuevos conceptos para la elaboración de los trabajos.
- e) Los docentes capaces de motivar y promover la curiosidad, suelen reunir estas cualidades.



### 15. Es responsable

Aquí la responsabilidad implica que se atienen a las mismas expectativas y estándares que exigen a sus estudiantes. Deben de ser justos e igualitarios.

Ya se sabe que la mejor manera de transmitir valores es predicar con el ejemplo.

### 16. Es flexible

La flexibilidad implica que es un profesional dinámico y que reacciona ante las necesidades de sus estudiantes y del entorno que les rodea.

Son profesionales que son capaces de integrar el contexto actual y la realidad a sus enseñanzas, de manera que los estudiantes se sientan implicados y comprendan mejor los conceptos.

### 17. Observador

A pesar de que la clase esté formada por estudiantes muy diversos y con diferentes capacidades, es capaz de detectar las necesidades de cada uno, sus carencias y adaptar el ritmo de trabajo, a lo que necesitan sus estudiantes para alcanzar el éxito.

### 18. Es mediador

Un docente, en la mayoría de ocasiones, también debe de ejercer de mediador y centrarse en mostrar a los estudiantes, habilidades blandas y comportamientos que les ayuden en la resolución de conflictos.

### 19. Es cooperativo

La cooperación es clave para trabajar efectivamente con administrativos, otros docentes y los padres de los estudiantes.

El aprendizaje colaborativo y el trabajo en equipo debe ser la base para transmitir conocimientos y generar coloquios e ideas entre los propios docentes y entre los estudiantes.

### 20. Es inspirador

Un buen docente debe de ser un guía que incentive el conocimiento autodidacta y creativo de los estudiantes.

Como profesional especializado en la transmisión de conocimientos, debe de compartir experiencias de aprendizaje que vayan más allá de la explicación de conceptos y la tradicional clase magistral.

### 21. Es innovador

Un buen docente también se encuentra en plena formación y renovación de conocimientos, de manera que pueda integrar en las clases, nuevas metodologías, herramientas o recursos.

Las aulas virtuales o el uso de las aplicaciones tecnológicas han marcado una nueva forma de enseñanza, con la que los docentes deben de sentirse a gusto y preparados.

### 22. Es resolutivo

Encuentra los medios necesarios para lograr conectar con todos los estudiantes, sin importar el desafío que se plantee.

Debe estar dispuesto a trabajar con diferentes herramientas para asegurar que los estudiantes reciban la formación que necesitan.

### 23. Es empático

Un buen educador debe poder reconocer y empatizar con los problemas y las situaciones a las que se enfrentan los estudiantes.

Tiene que tratar de ponerse en el lugar de sus estudiantes, ver las cosas desde su perspectiva y ayudarles a desarrollar las habilidades y aptitudes que les ayudará a madurar y superar con éxito los desafíos.

### 24. Es carismático

La habilidad de atraer la atención en un aula llena de estudiantes y ser capaz de mantenerla por tiempo prolongado es muy difícil, por lo que es necesario que el docente diseñe clases interesantes, frescas y actuales, promoviendo la curiosidad y el aprendizaje fuera del aula.

La docencia se basa en una perfecta combinación de aptitudes y conocimientos y, sobre todo, que con su intervención generen la suficiente curiosidad y motivación, para que sus oyentes continúen invirtiendo tiempo en su formación y desarrollo profesional.

## VI. Objetivos del Plan de Actualización y Capacitación Docente.

El programa de actualización y capacitación docente debe entenderse como un proceso planificado, de crecimiento y mejora, en relación con el propio conocimiento, con las actitudes hacia el trabajo, con la Institución, y buscando la interrelación entre las necesidades de desarrollo personal y las de desarrollo institucional y social.

El diseño de programas de capacitación para el fortalecimiento académico y la docencia, debe responder a los problemas, expectativas y necesidades que tengan planteados la institución y los programas académicos, en general, y sus miembros, en particular. La indispensable implicación de los docentes en su proceso formativo se inicia con la participación de estos en el estudio de dichas necesidades para todas nuestras modalidades (Presencial, Semipresencial y a distancia).

## VII. Objetivos Estratégicos del PEI para Capacitación y actualización docente:

En el Proyecto Educativo Institucional se plantea varios objetivos entre estratégicos, generales y específicos a continuación mostramos solo los objetivos que están vinculados con el Plan de Actualización y Capacitación Docente.

### 25. Objetivos Generales del PEI para Capacitación y actualización docente:

- OG2 Actualizar constantemente nuestros currículos y las condiciones de calidad, para poder mantener el prestigio ganado durante más de 30 años, dando un servicio de calidad en educación

- OG3 Tener el más alto nivel de la calidad educativa, teniendo un alto grado de capacitación docente en una educación por competencias.
- OG4 Dar la idoneidad nuestro servicio educativo de igual calidad para todos, a través de nuestros locales, campus virtual, aulas virtuales, centro de atención virtual y comunicación constante. Para poder dar el mismo nivel de capacidad laboral y valores a todos los estudiantes.

## 26.Objetivo Específico de Gestión Institucional del PEI- para capacitación docente.

- OE11 Número suficiente de recursos humanos y materiales, que favorecen y orientan un mejor servicio en base a la identificación con la institución educativa, fortalecida con la capacitación oportuna en relaciones humanas y mejoramiento de la calidad administrativa con alianzas estratégicas
- OE29 Implementar nuevas tecnologías en nuestros laboratorios formativos.

## 27.Objetivo Específico de Gestión Pedagógica del PEI- para capacitación.

- OE4 Impulsar la modalidad a distancia con todas sus características, difundir los beneficios de esta modalidad.
- OE5 Creación de comunidad entre los grupos de estudios.
- OE7 Reforzar la confianza de la modalidad.
- OE14 Elaboración de material didáctico de los nuevos Programas de Estudios e implementar la actualización de los Programas Autorizados
- OE15 Revisión y actualización constate de las practicas propuestas en el campus virtual.
- OE22 Dar prioridad a la capacitación de docentes en modalidad de estudios, metodologías nuevas, evaluaciones, innovación y creación
- OE24 Establecer alianzas y/o convenios estratégicos para mejorar la práctica pedagógica del personal docente.
- OE25 Reforzar las estrategias para fomentar los grupos de estudios supervisados por docentes de la institución.
- OE32 Implementar las actividades necesarias para poder garantizar el cumplimiento de los silabo por Unidad Didáctica.
- OE33 Apertura de esta modalidad y plantear estrategias para poder llegar a todo el país

## 28.Objetivo Específico de Gestión Administrativa del PEI- para capacitación.

- OE34 Se requiere mayor difusión del Licenciamiento y la carrera profesional, los módulos técnicos, locales, talleres y laboratorios que ofertan el IES SABIO NACIONAL ANTÚNEZ DE MAYOLO

## VIII. Componentes del Plan de Capacitación y Actualización Docente

### 29. Objetivo Específico de Gestión Institucional:

OE11 Número suficiente de recursos humanos y materiales, que favorecen y orientan un mejor servicio en base a la identificación con la institución educativa, fortalecida con la capacitación oportuna en relaciones humanas y mejoramiento de la calidad administrativa con alianzas estratégicas.

OBJETIVO ESPECÍFICO	ACCIONES	INDICADORES DE DESEMPEÑO	METAS / PRODUCTOS	PROGRAMACIÓN	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Capacitación del personal docente y administrativos sobre relaciones humana.	Capacitación y en estas realizar dinámicas de integración social.	Informe de conclusión de actividad	80 % del personal docentes y administrativo	Marzo	Director Académico	Capacitación y actualización docente S/. 3,000.00
Integración del personal docente y administrativo	Realizar reuniones sociales de conversatorios e integración	Informe de conclusión de actividad	80 % del personal docentes y administrativo	Abril – Julio - Diciembre	Director Académico	Capacitación y actualización docente S/. 3,000.00

OE29 Implementar nuevas tecnologías en nuestros laboratorios formativos.

OBJETIVO ESPECÍFICO	ACCIONES	INDICADORES DE DESEMPEÑO	METAS / PRODUCTOS	PROGRAMACIÓN	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Orientar a los docentes al uso de la biblioteca virtual.	Incluir en la capacitación docente campus biblioteca	Plan de Capacitación docente	80 % del personal docentes	Marzo a Diciembre	Dirección académica	Capacitación y actualización docente S/. 4,000.00
Promover las investigaciones de nuevas tecnologías de la educación Virtual y gestionar Entornos virtuales de Aprendizaje.	Realizar exposiciones, seminario, etc.	Lista de actividades	50% de proyectos sean aprobados	Junio – Noviembre	Dirección académica	

### 30. Objetivo Específico de Gestión Pedagógica.

OE4 Impulsar la modalidad a distancia con todas sus características, difundir los beneficios de esta modalidad.

OBJETIVO ESPECÍFICO	ACCIONES	INDICADORES DE DESEMPEÑO	METAS / PRODUCTOS	PROGRAMACIÓN	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Dar capacitación a los docentes sobre el modelo e-learning	Realizar capacitaciones explicando el modelo a distancia.	Cronograma de actividades	80 % del personal docentes	Junio	Dirección académica	Capacitación y actualización docente S/. 1,000.00
Dar capacitación sobre la educación por competencias y a distancia	Aplicar las competencias en el modelo a distancia	Cronograma de actividades	80 % del personal docentes	Junio	Dirección académica	Capacitación y actualización docente S/. 1,000.00

**OE5 Creación de comunidad entre los grupos de estudios.**

OBJETIVO ESPECÍFICO	ACCIONES	INDICADORES DE DESEMPEÑO	METAS / PRODUCTOS	PROGRAMACIÓN	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Difundir técnicas aplicables para poder generar una buena comunidad entre los alumnos.	Capacitar docentes en técnicas de la creación de comunidad entre los alumnos	Cronograma de actividades	80 % del personal docentes	Junio - Agosto	Dirección académica	Capacitación actualización docente S/. 1,000.00 y
Realizar dinámicas de fortalecimientos de creación de grupos.	Capacitar a los docentes sobre las técnicas más usadas para el manejo de grupos.	Cronograma de actividades	80 % del personal docentes	Junio- Agosto	Dirección académica	Capacitación actualización docente S/. 1,000.00 y

**OE7 Reforzar la confianza de la modalidad.**

OBJETIVO ESPECÍFICO	ACCIONES	INDICADORES DE DESEMPEÑO	METAS / PRODUCTOS	PROGRAMACIÓN	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Difundir los beneficios de la educación a distancia.	Capacitar sobre los beneficios de la modalidad	Cronograma de actividades	80 % del personal docentes	Junio- Agosto	Dirección académica	Capacitación actualización docente S/. 3,000.00 y
Difundir la forma de estudio en educación a distancia.	Plan de difusión con los docentes.	Plan de difusión a los alumnos por los docentes	100% del plan	Junio- Agosto	Dirección académica	Capacitación actualización docente S/. 3,000.00 y

**OE14 Elaboración de material didáctico de los nuevos Programas de Estudios e implementar la actualización de los Programas Autorizados.**

OBJETIVO ESPECÍFICO	ACCIONES	INDICADORES DE DESEMPEÑO	METAS / PRODUCTOS	PROGRAMACIÓN	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Elaboración de material educativo para presencial y semipresencial.	Elaboración de Sílabo Libros, Videos, etc.	Todos los silabo, libros y videos de la modalidad y de todos los ciclos	100% del Material	Enero - Diciembre	Dirección académica	Capacitación actualización docente S/. 3,000.00 y
Elaboración de material educativo para la modalidad a distancia.	Elaboración de Silabo Libros, Videos, etc.	Todos los silabo, libros y videos de la modalidad y de todos los ciclos	100% del Material	Enero - Diciembre	Dirección académica	Capacitación actualización docente S/. 3,000.00 y

**OE15 Revisión y actualización constate de las practicas propuestas en el campus virtual.**

OBJETIVO ESPECÍFICO	ACCIONES	INDICADORES DE DESEMPEÑO	METAS / PRODUCTOS	PROGRAMACIÓN	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Revisión del Plan de Capacitación docente.	Incluir en el plan de capacitación docente capacidad empresarial	% de docentes capacitados	100% docentes	Abril – Julio	Director Académico Comisión de Capacitación docente	Capacitación y actualización docente S/. 3,000.00
Revisión y actualización de los silabo de programas autorizados.	Seminarios Virtuales	Todos los silabo	100% de los silabo	Enero Julio	Área de semipresencial/ área académica	Capacitación y actualización docente S/. 3,100.00
Preparación de silabo de los nuevos programas de estudios presenciales, semipresenciales y a distancia	Seminarios Virtuales	Todos los silabo	100% de los silabo	Enero Julio	Área de semipresencial/ área académica	Capacitación y actualización docente S/. 3,150.00

**OE22 Dar prioridad a la capacitación de docentes en modalidad de estudios, metodologías nuevas, evaluaciones, innovación y creación.**

OBJETIVO ESPECÍFICO	ACCIONES	INDICADORES DE DESEMPEÑO	METAS / PRODUCTOS	PROGRAMACIÓN	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Mantener al día los contenidos y las prácticas del Campus	Revisión y modificación de las practicas	100 % de prácticas	100% de prácticas	Abril – Agosto	Área semipresencial	Capacitación y actualización docente S/. 3,000.00

**OE24 Establecer alianzas y/o convenios estratégicos para mejorar la práctica pedagógica del personal docente.**

OBJETIVO ESPECÍFICO	ACCIONES	INDICADORES DE DESEMPEÑO	METAS / PRODUCTOS	PROGRAMACIÓN	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Establecer convenios con entidades educativas superiores para capacitar docentes.	Realizar plan de convenios de capacitación docente	Plan aprobado	Cronograma de actividades realizadas del plan	Enero Diciembre	Director Académico Comisión de Capacitación docente	Capacitación y actualización docente S/. 1,500.00

**OE25 Reforzar las estrategias para fomentar los grupos de estudios supervisados por docentes de la institución.**

OBJETIVO ESPECÍFICO	ACCIONES	INDICADORES DE DESEMPEÑO	METAS / PRODUCTOS	PROGRAMACIÓN	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Técnicas de organización de grupos de estudio.	Cronograma de actividades de reunión de los grupos de estudio	Cronograma de actividades	100% de las actividades	Marzo - Diciembre	Dirección académica	Capacitación y actualización docente S/. 3,000.00
Explicar técnicas de seguimientos de los grupos en las clases virtuales.	Lista de seguimientos de grupos de estudio, indicando los temas y responsable	Lista de seguimiento	100% de los ítem	Marzo - Diciembre	Dirección académica	Capacitación y actualización docente S/. 3,000.00

**OE32 Implementar las actividades necesarias para poder garantizar el cumplimiento de los silabo por Unidad Didáctica.**

OBJETIVO ESPECÍFICO	ACCIONES	INDICADORES DE DESEMPEÑO	METAS / PRODUCTOS	PROGRAMACIÓN	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Reforzar las técnicas de seguimiento silábico.	Cronograma de supervisiones del seguimiento silábico	Informe de la eficacia del seguimiento silábico.	80% de la muestra	Marzo - Diciembre	Dirección académica	Capacitación y actualización docente S/. 3,000.00

**OE33 Apertura de esta modalidad y plantear estrategias para poder llegar a todo el país.**

OBJETIVO ESPECÍFICO	ACCIONES	INDICADORES DE DESEMPEÑO	METAS / PRODUCTOS	PROGRAMACIÓN	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Elevar la calidad docente orientada a la práctica y la especialización laboral en la modalidad a distancia	Incentivar propuestas educativas mediante concurso	Monto de propuestas	30 propuestas	Diciembre	Dirección académica.	Capacitación y actualización docente S/. 5,080.00
Implementar las diferentes técnicas de educación a distancia.	Explicar la forma como se realiza la educación por competencias y a distancia.	Informe de la capacitación	80% de docentes	Julio - Diciembre	Dirección académica.	Capacitación y actualización docente S/. 1,000.00

**31.Objetivo Específico de Gestión Administrativa**

**OE34 Se requiere mayor difusión del Licenciamiento y la carrera profesional, los módulos técnicos, locales, talleres y laboratorios que ofertan el IES SABIO NACIONAL ANTÚNEZ DE MAYOLO**

OBJETIVO ESPECÍFICO	ACCIONES	INDICADORES DE DESEMPEÑO	METAS / PRODUCTOS	PROGRAMACIÓN	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Implementar en los docentes la difusión de los beneficios del licenciamiento institucional.	Crear conciencia en los docentes, los beneficios de la educación a distancia	Cronograma de actividades de difusión d ellos docentes.	80% de los docentes y 100% de las actividades.	Marzo a Diciembre	Dirección académica	Capacitación y actualización docente S/. 3,000.00
Implementar en los docentes la difusión de los beneficios de las instalaciones del IES	Capacitar a los docentes sobre todas las instalaciones y los diferentes beneficios para los alumnos	Informe de la capacitación	Informe de la capacitación	Marzo - Diciembre	Dirección académica.	Capacitación y actualización docente S/. 3,000.00

### 32.METAS:

- a) Las metas 2022 es del total de docentes (80%).
- b) Al finalizar el primer año (2022), deben estar capacitados en el concepto del nuevo modelo educativo (Semipresencial y a Distancia- Debe poder: Organizar, Conducir y Evaluar Proceso de Enseñanza y Aprendizaje a través de Entornos Virtuales) con los sistemas modernos de enseñanza presencial y semipresencial, Educación por competencias. Evaluación por competencias y en el uso de las plataformas virtuales del Instituto, el 100% de docentes.
- c) Al inicio del primer periodo académico del segundo año (2023), deben estar capacitados en el todos los Módulo I al VI en el 100% de los docentes del instituto. Deben estar capacitados, con una lista de debilidades pedagógicas las cuales deben ser enfrentadas en la capacitación. A demás capacitar al menos el 90% de docentes en educación a distancia, competencias, entornos virtuales de aprendizaje (EVA), manejo de los diferentes equipamiento y accesorios tecnológicos para la realización del aprendizaje virtual, técnicas de crear comunidad entre los alumnos, etc.
- d) El año 2024 prepararemos nuestra capacitación con los sistemas modernos de enseñanza presencial y semipresencial y a distancia (Debe poder: Organizar, Conducir y Evaluar Proceso de Enseñanza y Aprendizaje a través de Entornos Virtuales). Llegar a la meta del 99% de docentes capacitados. (presenciales semipresenciales y a distancia). A fin del año 2024 llegar a la meta del 100% de docentes capacitados, incluyendo a los docentes que se integran en el proceso en todas sus modalidades. (presenciales y semipresenciales y a distancia).

### 33. CRITERIOS DE SELECCIÓN.

Debemos tomar los siguientes criterios:

- a) Los docentes deben estar comprometidos con los objetivos y alcances del Instituto.
- b) El docente debe tener un vínculo firme con el instituto. (contrato).
- c) El docente debe demostrar interés de manera activa en el desarrollo institucional.
- d) En caso de pocas vacantes se regirá un estricto orden de méritos alcanzado durante todo el año mediante las encuestas.
- e) Las capacitaciones se realizarán en hora flexibles del docente.
- f) Participación e interés en el desarrollo de capacitación de los EVA y gestionar el aprendizaje autónomo

### 34.PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

- a) Al inicio del periodo académico se debe publicar en el panel principal del local las actividades de selección de docentes para la capacitación.
- b) Recolección de datos de las encuestas y crear el cuadro de méritos de los docentes.
- c) Comunicar a los docentes seleccionados para la capacitación o actualización.
- d) Realizar la inscripción de los docentes que van a participar.
- e) Publicar las diferentes actividades a realizar en la capacitación incluyendo día, hora y temas a desarrollar.



### 35. ESTRATEGIAS.

- a) Realizar un trabajo de sensibilización con los docentes para entender y trabajar dentro del nuestro nuevo modelo educativo (presencial y semipresencial) establecido por el instituto.
- b) Promover alianzas estratégicas con el sector empresarial y/o productivo, para el apoyo y coordinación en el proceso de capacitación especializada de los docentes del instituto.
- c) Lograr el financiamiento y su ejecución presupuestaria del instituto, dentro del rubro de capacitación docente, considerado en el PAT.
- d) Realizar los planes de capacitación al iniciar cada año académico cumpliendo el PAT.
- e) Recopilar los datos personales de todos los docentes incluyendo su correo electrónico.

### 36. IDENTIFICACION DE NECESIDADES.

Se recurre a la evaluación del desempeño Docente mediante encuestas y a los resultados de supervisión y acompañamiento, asimismo se aplicarán, entrevistas y observaciones para hacer el análisis de la temática a capacitar

### 37. BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA

1. Docentes que ingresen a la docencia del Instituto a través del concurso de méritos, organizado por la Institución, un estimado de 50% docentes.
2. Docentes comprometidos con el desarrollo del instituto y que acrediten una evaluación satisfactoria que podrían ser el total 90%.
3. Estos docentes deben ser comprometidos con la institución.

## IX. Metodología de aplicación del plan

Por la cobertura de nuestro servicio educativo que alcanza a toda lima, es necesario realizar una estrategia que garantice que se pueda cumplir con los objetivos planteados en este plan, por lo tanto, se realizara las actividades de dos formas paralelas para todos nuestros docentes sean Presenciales, Semipresenciales y a Distancia:

#### 1. Presencial

Se realizará en forma centralizada en los locales de lima, en forma individual como mínimo dos veces al año, bajo responsabilidad del coordinador académico de cada local. La programación debe coordinarse con la comisión de Capacitación docente, los temas deben ser los programados en este plan.

#### 2. Virtual por Entornos Virtuales de Aprendizaje (EVA)

Se realizar en forma bimestral, a partir del mes de enero, convocando a todos los docentes. Los coordinadores de los locales deben garantizar que sus docentes se conecten al Campus Virtual los días de capacitación, Docente que no se conecte deberá presentar la justificación necesaria de lo contrario recibirá la sanción administrativa que corresponda.

#### Implementación

Se elabora una lista de docentes y constantemente se debe actualizar(mensual). Debe incluir sus datos personales y su correo, el cual nos permite emitir un link el día de la capacitación, al conectarse el docente, se registra en la

base de datos y es monitoreado por el administrador del campus. Esto asegura la obligatoriedad de la asistencia de docentes en la actividad de capacitación.

Los coordinadores del Local deben publicar y comunicar a los docentes sobre el día y hora de la capacitación bajo responsabilidad.

En caso de que el docente no pueda comunicarse, el link del video grabado será enviado a su correo. Este debe presentar su justificación en la brevedad posible al coordinador del local.

### 38. Actividades propuestas.

OE11	Número suficiente de recursos humanos y materiales, que favorecen y orientan un mejor servicio en base a la identificación con la institución educativa, fortalecida con la capacitación oportuna en relaciones humanas y mejoramiento de la calidad administrativa con alianzas estratégicas.
------	--

Actividad 1. Capacitación del personal docente y administrativos sobre relaciones humanas.

Tema a. Dinámicas de integración de docentes y personal administrativo

Tema b. Explicación de las responsabilidades de cada uno de los Presente

Tema c. Dinámicas de integración

OE34	Se requiere mayor difusión del Licenciamiento y la carrera profesional, los módulos técnicos, locales, talleres y laboratorios que ofertan el IES SABIO NACIONAL ANTÚNEZ DE MAYOLO
------	--

Actividad 2. Informar a todos los docentes sobre el proceso de licenciamiento.

Tema a. Normas de licenciamiento.

Tema b. CBC y LAG.

Tema c. Responsabilidad del docente ante el licenciamiento.

OE29	Implementar nuevas tecnologías en nuestros laboratorios formativos.
------	---

Actividad 3. El perfecto dominio de la utilización del Campus Virtual y gestionar Entornos virtuales de Aprendizaje.

Tema a. Como navegar en el campus (Q10), cargar y descargar información.

Tema b. Como realizar comunicación con sus estudiantes en el campus (Q10).

Tema c. Uso del Sistema Q10 como campus virtual.

Tema e. Ingresar Notas, Generar reporte (Q10).

Tema f. Uso de nuevas herramientas.

OE4	Impulsar la modalidad a distancia con todas sus características, difundir los beneficios de esta modalidad.
-----	---

Actividad 4. Establecer conocimientos firmes de la educación por competencias.

Tema a. Enfoque por competencias y a distancia

Tema b. Partir de situaciones significativas.

- Tema c. Generar interés y disposición como condición para el aprendizaje.
- Tema d. Aprender haciendo
- Tema e. Partir de los saberes previos.
- Tema f. Construir el nuevo conocimiento.
- Tema g. Aprender del error o el error constructivo.

OE5	Creación de comunidad entre los grupos de estudios.
-----	---

Actividad 5. Mantener una visión del proceso de aprendizaje de los estudiantes en el contexto del currículo por competencias, para lograr la eficacia del proceso.

- Tema a. Generar el conflicto cognitivo.
- Tema b. Mediar el progreso de los estudiantes de un nivel de aprendizaje a otro superior.
- Tema c. Promover el trabajo cooperativo, crear comunidad.
- Tema d. Promover el pensamiento complejo.

OE7	Reforzar la confianza de las modalidades de estudio.
-----	--

Actividad 6. Dar a conocer el nuevo modelo de educación (presencial, semipresencial y a distancia).

- Tema a. Identificación del nuevo plan de estudios.
- Tema b. Nuevo enfoque.
- Tema c. Evaluación de los indicadores.

OE22	Dar prioridad a la capacitación de docentes en modalidad de estudios, metodologías nuevas, evaluaciones, innovación y creación.
------	---

Actividad 7. Implementar metodologías de trabajo en el nuevo modelo para lograr eficacia del proceso de aprendizaje de los estudiantes.

- Tema a. Implementación de metodologías para el nuevo enfoque.

OE14	Elaboración de material didáctico de los nuevos Programas de Estudios e implementar la actualización de los Programas Autorizados.
------	--

Actividad 8. Utilizar adecuadamente los recursos de comunicación e información tecnológica en el proceso de aprendizaje de los estudiantes.

- Tema a. Como prepara y subir recursos pedagógicos al campus.

OE24	Establecer alianzas y/o convenios estratégicos para mejorar la práctica pedagógica del personal docente.
------	--

Actividad 9. Realizar plan de convenios de capacitación docente

1. Realizar el plan para realizar convenios con entidades educativas del sector superior universitario.
2. Firmar convenios con entidades universitarias.

3. Programar las capacitaciones dentro del plan de capacitación.

OE25	Reforzar las estrategias para fomentar los grupos de estudios supervisados por docentes de la institución.
------	--

Actividad 10. Afianzar una relación constructiva entre el docente y estudiante del instituto.

Tema a. Técnica, métodos y actividades para el afianzar una relación entre el docente y el estudiante presencial, semipresencial y a distancia.

OE33	Según el D.S. N° 016-2021-MINEDU que permite la modalidad a distancia. Apertura de esta modalidad y plantear estrategias para poder llegar a todo el país.
------	--

Actividad 11. Difusión de los diferentes documentos de gestión, RI, PEI, etc.

Tema a. Taller de información del Proyecto Educativo Institucional, segunda edición.

Tema b. Taller de información de Reglamento Institucional, segunda edición

OE32	Implementar las actividades necesarias para poder garantizar el cumplimiento de los silabo por Unidad Didáctica.
------	--

Actividad 12. Reforzar las técnicas de seguimiento silábico.

Tema a. Importancia de seguir las recomendaciones y contenidos del silabo.

Tema b. Explicar cómo utilizar los silabo dentro del cronograma de clases.

Tema c: Diseñar los planes de clases mediante los silabo.

OE15	Revisión y actualización constate de las practicas propuestas en el campus virtual.
------	---

Actividad 13. Capacitar a los docentes por especialidades en las diferentes Unidades Didácticas.

Tema a. Unidades didácticas específicas por especialidad.

Tema b. Unidades didácticas de la empleabilidad por especialidad.

## AÑO 2022

### X. Programa de planificación de actividades para actualización y capacitación docente 2022

ACTIVIDADES	2022												RESPONSABLE	
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
Recopilación de tema que necesitan de reforzamiento o capacitación.														Área de coordinación académica
Planificación de la propuesta del temario para la capacitación.														Área de coordinación académica
Estudio de necesidades para la Actualización: elaboración y aplicación de encuestas a los docentes.														Área de coordinación académica
Aprobación por Consejo Asesor el Desarrollo de la Actualización y Capacitación.														Área de coordinación académica
Promoción de la Capacitación y Actualización														Área de coordinación académica
Desarrollo de la Capacitación.														Área de coordinación académica
Desarrollo de la Actualización.														Área de coordinación académica
Evaluación de la Capacitación y Actualización.														Área de coordinación académica

#### 39. Temario de la capacitación.

Tema	Objetivos	Beneficiarios
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informar a todos los docentes sobre normas del licenciamiento.</li> <li>• Normas de licenciamiento.</li> <li>• CBC y LAG.</li> <li>• Responsabilidad del docente ante el licenciamiento.</li> </ul>	Información sobre las normas del licenciamiento	100% Docentes nuevos
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluación por competencias (indicadores de Logro).</li> <li>• Aplicación de nuevos Instrumentos de evaluación.</li> <li>• Uso y manejo de aulas virtuales (Q10 – Zoom).</li> <li>• Nuevas capacidades en el uso de tecnologías pedagógicas virtuales en aula convencionales.</li> </ul>	Nuevas formas de evaluación, uso de los instrumentos para evaluar indicadores propuestos.	100% Docentes
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso de Nuevas Tecnologías para la educación a distancia basado en bibliotecas y repositorios virtuales obtenidos por la institución.</li> <li>• Ingreso a la biblioteca virtual (navegación y descargar de libros)</li> </ul>	Uso adecuado y frecuente de la biblioteca virtual por el docente.	100% Docentes
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación en manejo de Campus virtual (Q10) y recursos académicos para compartir con los estudiantes.</li> <li>• Subir información, crear foros de sus estudiantes</li> <li>• Recopilar la información subida por los estudiantes</li> </ul>	Que el docente este capacitado para poder usar el Campus Virtual como una herramienta pedagógica.	100% Docentes
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modelo de educación a distancia por competencias</li> <li>• Como cambia la posición del docente en educación a distancia</li> <li>• Creación de comunidad y planificación de trabajos grupales</li> <li>• Como se realiza las clases sincrónicas en Zoom</li> </ul>	Los docentes este capacitado para poder usar dictar clases sincrónicas como una herramienta pedagógica.	100% Docentes
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación en herramientas no tradicionales para temas específicos de nuevas tecnologías en el modelo a distancia.</li> <li>• Manejo de software multimedia para insertar en las clases sincrónicas.</li> </ul>	Los docentes este capacitado para poder usar dictar clases sincrónicas como una herramienta pedagógica.	100% Docentes
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación en búsqueda de fuentes secundaria confiables dentro de los navegadores.</li> <li>• Técnicas para la elaboración de materiales didácticos por competencias</li> </ul>	Insistir en el buen uso de las herramientas tecnológicas que cuenta el Instituto.	100% Docentes

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Unidades didácticas específicas por especialidad del primer periodo académico en educación a distancia.</li> <li>• Unidades didácticas de la empleabilidad por especialidad del primer periodo académico.</li> <li>• Como desarrollar habilidades para el manejo de nuevas tecnologías orientado a la educación superior.</li> </ul>	<p>Actualizar a los docentes sobre nuevos enfoques y herramientas tecnológicas. Con el fin de aplicarlas en el desarrollo de las unidades didácticas en cada periodo académico.</p>	<p>100% Docentes</p>
---	---	----------------------

#### 40. Temario de la capacitación.

Área Estratégica	Tema	Lugar	Duración	Fecha	Responsable	PRESUPUESTO
Procesos Académicos	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Octubre	Área de coordinación académica	S/. 9,000.00
Procesos Académicos	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Octubre	Área de coordinación académica	
Procesos Académicos	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Octubre	Área de coordinación académica	
Procesos Académicos	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Octubre	Área de coordinación académica	S/. 4,500.00
Procesos Académicos	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Octubre	Área de coordinación académica	
Procesos Académicos	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Diciembre	Área de coordinación académica	S/. 5,250.00
Procesos de Gestión Administrativa:	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Diciembre	Área de coordinación académica	
<b>TOTAL</b>						<b>S/. 18,750.00</b>

#### 41. Indicadores de seguimiento y evaluación.

Indicador*	Valores/ Índices	Fuente de información	Responsable
Informe Semestral del cumplimiento de objetivos del programa de actualización y capacitación docente	Si/ No	Documento	Área de coordinación académica
Eficacia del Programa	N° objetivos cumplidos/ N° objetivos programados	Informe	Área de coordinación académica
Cobertura de la Capacitación	N° docentes capacitados/Docentes	Informe	Área de coordinación académica
Cobertura de la Formación	N° docentes actualizados	Informe	Área de coordinación académica

# AÑO 2023

## XI. Programa de planificación de actividades para actualización y capacitación docente 2023

ACTIVIDADES	2020												RESPONSABLE	
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
Recopilación de tema que necesitan de reforzamiento o capacitación.														Área de coordinación académica
Planificación de la propuesta del temario para la capacitación.														Área de coordinación académica
Estudio de necesidades para la Actualización: elaboración y aplicación de encuestas a los docentes.														Área de coordinación académica
Aprobación por Consejo Asesor el Desarrollo de la Actualización y Capacitación.														Área de coordinación académica
Promoción de la Capacitación y Actualización														Área de coordinación académica
Desarrollo de la Capacitación.														Área de coordinación académica
Desarrollo de la Actualización.														Área de coordinación académica
Evaluación de la Capacitación y Actualización.														Área de coordinación académica

### 42. Temario de la capacitación.

Tema	Objetivos	Beneficiarios
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ingreso, búsqueda y recuperación de libros en la biblioteca virtual</li> <li>Capacitación al nuevo sistema tecnológico de registros académicos en el Q10.</li> <li>Orientación al uso de herramientas virtuales y tecnológicas del instituto.</li> </ul>	Manejo adecuado de las herramientas tecnológicas virtuales que cuenta el Instituto	100% Docentes
<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluación por competencias (indicadores de Logro).</li> <li>Aplicación de nuevos Instrumentos de evaluación.</li> <li>Creación y uso de indicadores de logro.</li> </ul>	Nuevas formas de evaluación, uso de los instrumentos para evaluar indicadores propuestos.	100% Docentes
<ul style="list-style-type: none"> <li>Generar el conflicto cognitivo (preguntas sobre el uso y beneficios de las nuevas tecnologías)</li> <li>Capacitación en herramientas y buscadores no tradicionales para temas específicos de nuevas tecnologías.</li> <li>Promover el trabajo cooperativo.</li> <li>Promover el pensamiento complejo en los docentes y estudiantes.</li> </ul>	Incentivar en el docente la Investigación de nuevas tecnologías aplicadas a las nuevas modalidades pedagógicas.	100% Docentes
<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitación en implementación de metodologías para el nuevo enfoque por competencia y uso de herramientas tecnológicas para su mejor desarrollo en aulas virtuales y/o presenciales.</li> </ul>	Capacitar al docente sobre los nuevos enfoques pedagógicos y uso de herramientas y equipos tecnológicos.	100% Docentes
<ul style="list-style-type: none"> <li>Técnicas para la elaboración de materiales didácticos por competencias utilizando las nuevas tendencias de la tecnología audio visuales y sus herramientas.</li> </ul>	Que el docente este capacitado de preparar material didáctico con las nuevas tecnologías audio visuales. E-Book, Clases virtuales, etc.	100% Docentes
<ul style="list-style-type: none"> <li>Unidades didácticas específicas por especialidad de todo periodo académico.</li> <li>Unidades didácticas de la empleabilidad por especialidad de todo periodo académico.</li> <li>Como desarrollar habilidades para el manejo de nuevas tecnologías orientado a la educación superior.</li> </ul>	Actualizar a los docentes sobre nuevos enfoques y herramientas tecnológicas. Con el fin de aplicarlas en el desarrollo de las unidades didácticas en cada periodo académico.	100% Docentes
<ul style="list-style-type: none"> <li>Enfoque por competencias en todas las modalidades.</li> <li>Manejo y uso de la bolsa de trabajo de la institución para determinar tendencias de empleo y demanda laboral.</li> <li>Generar interés y disposición como condición para el aprendizaje hacia el alumno.</li> </ul>	Identificar la forma como se utiliza el nuevo enfoque por competencias en todas las modalidades. Manejar el sistema de bolsa de trabajo para que pueda asesorar a los estudiantes de forma directa.	100% Docentes

#### 43. Temario de la capacitación.

Área Estratégica	Tema	Lugar	Duración	Fecha	Responsable	PRESUPUESTO
Procesos Académicos	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Febrero	Área de coordinación académica	S/. 13,400.00
Procesos Académicos	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Abril	Área de coordinación académica	
Procesos Académicos	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Junio	Área de coordinación académica	
Procesos Académicos	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Agosto	Área de coordinación académica	S/. 5,037.50
Procesos Académicos	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Octubre	Área de coordinación académica	
Procesos Académicos	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Diciembre	Área de coordinación académica	S/. 5,000.00
Procesos de Gestión Administrativa:	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Diciembre	Área de coordinación académica	
<b>TOTAL</b>						<b>S/. 23,437.50</b>

#### 44. Indicadores de seguimiento y evaluación.

Indicador*	Valores/ Índices	Fuente de información	Responsable
Informe Semestral del cumplimiento de objetivos del programa de actualización y capacitación docente	Si/ No	Documento	Área de coordinación académica
Eficacia del Programa	N° objetivos cumplidos/ N° objetivos programados	Informe	Área de coordinación académica
Cobertura de la Capacitación	N° docentes capacitados/Docentes	Informe	Área de coordinación académica
Cobertura de la Formación	N° docentes actualizados	Informe	Área de coordinación académica



## AÑO 2024

### XII. Programa de planificación de actividades para actualización y capacitación docente 2024

ACTIVIDADES	2020												RESPONSABLE	
	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
Recopilación de tema que necesitan de reforzamiento o capacitación.														Área de coordinación académica
Planificación de la propuesta del temario para la capacitación.														Área de coordinación académica
Estudio de necesidades para la Actualización: elaboración y aplicación de encuestas a los docentes.														Área de coordinación académica
Aprobación por Consejo Asesor el Desarrollo de la Actualización y Capacitación.														Área de coordinación académica
Promoción de la Capacitación y Actualización														Área de coordinación académica
Desarrollo de la Capacitación.														Área de coordinación académica
Desarrollo de la Actualización.														Área de coordinación académica
Evaluación de la Capacitación y Actualización.														Área de coordinación académica

#### 45. Temario de la capacitación.

Tema	Objetivos	Beneficiarios
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso de Nuevas Tecnologías para la educación a distancia.</li> <li>• Uso de la biblioteca virtual (navegación y descargar de libros).</li> </ul>	Uso adecuado y frecuente de la biblioteca virtual por el docente.	100% Docentes
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación en manejo de Campus virtual (Q10) y recursos académicos para compartir con los estudiantes.</li> <li>• Subir información, recabar información.</li> <li>• Recopilar la información subida por los estudiantes</li> </ul>	Que el docente este capacitado para poder usar el Campus Virtual como una herramienta pedagógica.	100% Docentes
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingreso, búsqueda y recuperación de material (Q10)</li> <li>• Capacitación al nuevo sistema tecnológico de registros académicos (Q10)</li> <li>• Orientación al uso de herramientas virtuales y tecnológicas del instituto.</li> </ul>	Manejo adecuado de las herramientas tecnológicas virtuales que cuenta el Instituto	100% Docentes
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Técnicas para la elaboración de materiales didácticos por competencias y a distancia, utilizando las nuevas tendencias de la tecnología audio visuales y sus herramientas.</li> </ul>	Que el docente este capacitado de preparar material didáctico con las nuevas tecnologías audio visuales. E-Book, Clases virtuales, etc.	100% Docentes
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualizar y subir nuevas de prácticas para las unidades didácticas en el Campus virtual(Q10). desde el usuario docente.</li> </ul>	Capacitar al docente para que pueda hacer llegar información a los estudiantes de forma directa y rápida.	100% Docentes
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enfoque por competencias.</li> <li>• Manejo y uso de la bolsa de trabajo de la institución para determinar tendencias de empleo y demanda laboral.</li> </ul>	Identificar la forma como se utiliza el nuevo enfoque por competencias. Manejar el sistema de bolsa de trabajo para que pueda asesorar a los estudiantes de forma directa.	100% Docentes
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación en las herramientas tecnológica EVA (Q10).</li> <li>• Como navegar en el campus, cargar y descargar información y compartir con otros docentes.</li> <li>• Capacitación en búsqueda de fuentes secundaria confiables dentro de los navegadores.</li> <li>• Técnicas para la elaboración de materiales didácticos por competencias a distancias</li> </ul>	Insistir en el buen uso de las herramientas tecnológicas que cuenta el Instituto.	100% Docentes

#### 46. Temario de la capacitación.

Área Estratégica	Tema	Lugar	Duración	Fecha	Responsable	PRESUPUESTO
Procesos Académicos	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Febrero	Área de coordinación académica	S/. 10,000.00
Procesos Académicos	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Abril	Área de coordinación académica	
Procesos Académicos	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Junio	Área de coordinación académica	
Procesos Académicos	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Agosto	Área de coordinación académica	S/. 10,096.00
Procesos Académicos	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Octubre	Área de coordinación académica	
Procesos Académicos	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Diciembre	Área de coordinación académica	S/. 9,200.88
Procesos de Gestión Administrativa:	Tema Propuesto	Sede Principal o virtual	16 horas académicas	Diciembre	Área de coordinación académica	
<b>TOTAL</b>						<b>S/. 29,296.88</b>

#### 47. Indicadores de seguimiento y evaluación.

Indicador*	Valores/ Índices	Fuente de información	Responsable
Informe Semestral del cumplimiento de objetivos del programa de actualización y capacitación docente	Si/ No	Documento	Área de coordinación académica
Eficacia del Programa	N° objetivos cumplidos/ N° objetivos programados	Informe	Área de coordinación académica
Cobertura de la Capacitación	N° docentes capacitados/Docentes	Informe	Área de coordinación académica
Cobertura de la Formación	N° docentes actualizados	Informe	Área de coordinación académica

## Resumen Presupuesto de Objetivos

N°	Objetivo Especifico	Presupuesto
OE11	Capacitación del personal docente y administrativos sobre relaciones humana.	S/. 3,000.00
OE11	Integración del personal docente y administrativo	S/. 3,000.00
OE29	Orientar a los docentes al uso de la biblioteca virtual.	S/. 4,000.00
OE29	Promover las investigaciones de nuevas tecnologías de la educación Virtual y gestionar Entornos virtuales de Aprendizaje.	
OE4	Dar capacitación a los docentes sobre el modelo e-learning	S/. 1,000.00
OE4	Dar capacitación sobre la educación por competencias y a distancia	S/. 1,000.00
OE5	Difundir técnicas aplicables para poder generar una buena comunidad entre los alumnos.	S/. 1,000.00
OE5	Realizar dinámicas de fortalecimientos de creación de grupos.	S/. 1,000.00
OE7	Difundir los beneficios de la educación a distancia.	S/. 3,000.00
OE7	Difundir la forma de estudio en educación a distancia.	S/. 3,000.00
OE14	Elaboración de material educativo para presencial y semipresencial.	S/. 6,000.00
OE14	Elaboración de material educativo para la modalidad a distancia.	S/. 3,000.00
OE15	Revisión del Plan de Capacitación docente.	S/. 3,000.00
OE15	Revisión y actualización de los silabo de programas autorizados.	S/. 3,100.00
OE15	Preparación de silabo de los nuevos programas de estudios presenciales, semipresenciales y a distancia	S/. 3,150.00
OE24	Establecer convenios con entidades educativas superiores para capacitar docentes.	S/. 1,500.00
OE25	Técnicas de organización de grupos de estudio.	S/. 3,000.00
OE25	Explicar técnicas de seguimientos de los grupos en las clases virtuales.	S/. 3,000.00
OE32	Reforzar las técnicas de seguimiento silábico.	S/. 3,000.00
OE33	Elevar la calidad docente orientada a la práctica y la especialización laboral en la modalidad a distancia	S/. 5,080.00
OE33	Implementar las diferentes técnicas de educación a distancia.	S/. 1,000.00
OE34	Implementar en los docentes la difusión de los beneficios del licenciamiento institucional.	S/. 3,000.00
OE34	Implementar en los docentes la difusión de los beneficios de las instalaciones del IES	S/. 3,000.00
<b>Total</b>		<b>S/. 60,830.00</b>

## Presupuesto de Actividad de Capacitación

	2022	2023	2024
Primer evento de capacitación	S/. 9,000.00	S/. 13,400.00	S/. 10,000.00
Segundo evento de capacitación	S/. 4,500.00	S/. 5,037.50	S/. 10,096.00
Tercer evento de capacitación	S/. 5,250.00	S/. 5,000.00	S/. 9,200.88
Total, evento de capacitación	S/. 18,750.00	S/. 23,437.50	S/. 29,296.88
Total, de Objetivos	S/. 60,830.00	S/. 60,830.00	S/. 60,830.00
Total	S/. 79,580.00	S/. 84,267.00	S/. 90,126.00

ANEXO Tabla de evaluación docente

NOMBRE DOCENTE	TEMA DE CAPACITACION	1		2		2		4				RECOMENDACIÓN		
		ACTITUD		CONOCIMIENTO		ACTITUD		CONOCIMIENTO		ACTITUD			CONOCIMIENTO	
		POSITIVA	NEGATIVA	SI	NO	POSITIVA	NEGATIVA	SI	NO	POSITIVA	NEGATIVA		SI	NO

\*La recomendación es un campo obligatorio, el que suscribe es únicamente el expositor o capacitador bajo su per sección durante y después de la capacitación